

Ця оферта адресована будь-якій особі (невизначеному колу осіб) (далі «Замовник») і є публічною пропозицією Виконавця укласти договір про надання послуг, розміщений в мережі Інтернет за адресою <http://www.practicum.pravoua.com.ua>.

1. Визначення термінів

Для цілей цього Договору терміни вживаються в такому значенні:

Замовник - особа, яка вчинила Акцепт умов цього Договору і стає Замовником послуг Виконавця. Замовником може бути будь-яка дієздатна фізична особа, яка досягла 18 років або юридична особа, яка має намір отримати послуги Виконавця в порядку і на умовах, визначених цим Договором.

Виконавець - ТОВ «БАЗА ДАНИХ СУДОВОЇ ПРАКТИКИ «РАТІО ДЕЦІДЕНДІ», код ЄДРПОУ 38781141 .

Послуги - надання інформаційно-консультаційних послуг шляхом організації Виконавцем участі Замовника або представника Замовника у Правових практикумах.

Матеріали - цілісна сформована сукупність електронних версій відеозаписів правових практикумів, текстових, аудіовізуальних творів, пов'язаних між собою і структурованих на певну тему, захищених законодавством України в сфері інтелектуальної власності, доступ до яких надається через Сайт або Веб-сторінку для використання Замовником.

Онлайн-практикум - це виступ, лекція, мова, які відбуваються в режимі реального часу і / або в режимі трансляції їх записів за допомогою web-технологій шляхом надання Замовнику Персонального посилання (доступу) на умовах цього Договору.

Сайт - сукупність даних, електронної (цифрової) інформації, інших об'єктів авторського права і (або) суміжних прав і т.п., пов'язаних між собою і структурованих в межах адреси <http://www.practicum.pravoua.com.ua/>, доступ до яких здійснюється через вказану адресу мережі Інтернет.

Персональне посилання - персональний формалізований у відповідності зі стандартами мережі Інтернет запис адреси сайту або його частини (Веб-сторінки), що дозволяє Замовнику отримати доступ до Сайту в мережі Інтернет.

2. Основні положення

2.1. Договір укладається між Виконавцем і Замовником послуг у формі договору приєднання.

2.2. Цей Договір є публічним договором (далі - Договір), який вважається укладеним між Виконавцем, з одного боку, Замовником, з іншого, з моменту Акцепту останнім всіх без винятку умов і положень цього Договору.

2.3. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Послуги.

2.4. Діями, що свідчать про згоду дотримуватися умов цього Договору є Акцепт Замовником умов цього Договору.

2.5. Замовник здійснює акцепт Договору після ознайомлення з його умовами, розміщеними на Сайті шляхом сукупного або окремого виконання будь-якого з наступних дій:

2.5.1. заповнення Замовником заявки на участь у правовому практикумі;

2.5.2. оплати Замовником послуги в повному обсязі;

2.5.3. проставлення відповідної відмітки «ознайомився (-лась) з умовами даного договору і приймаю її умови».

2.6. Перелік і вартість надання Послуг розміщені на Сайті.

3. Вартість послуг та порядок розрахунків

3.1. Вартість Послуг залежить від обраної форми участі у Правовому практикумі і вказується на Сайті Виконавця або вказується в рахунку на оплату, що надсилається Замовнику після запиту Замовника.

3.2. Виконавець має право в односторонньому порядку змінити вартість Послуг до моменту оплати шляхом публікації нової ціни на Сайті.

3.3. Замовник здійснює оплату послуг на умовах 100% передоплати.

3.4. Оплата Послуг Виконавцем означає ознайомлення та повну згоду Замовника з умовами цього Договору.

3.5. Оплата Послуг здійснюється шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця. Способи оплати обраної Послуги вказуються на Сайті або в рахунку на оплату.

3.6. Послуга вважається оплаченою з моменту зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

4. Умови надання послуг

4.1. Для отримання послуг Виконавця Замовник заповнює на Сайті Заявку на участь у Правовому практикумі, або надсилає запит на електронну адресу вказану на Сайті.

4.2. На підтвердження Заявки Виконавець направляє Замовнику рахунок на оплату Послуг на електронну пошту або іншим способом.

4.3. Замовник здійснює оплату Послуг одним з обраних способів, після чого повідомляє Виконавцю про проведення оплати з наданням підтверджуючих документів, способом, який вказаний в рахунку на оплату.

4.4. В разі оплати Замовником онлайн-практикуму, після отримання Виконавцем підтвердження оплати, Замовнику на електронну адресу, вказану при заповненні заявки на участь в практикумі, направляється Персональне посилання.

4.5. У разі неотримання Замовником Персонального посилання, Замовник повинен звернутися в службу підтримки Виконавця шляхом надсилання листа на електронну пошту: pravo.ukrainu.praktikum@gmail.com

4.6. Персональне посилання дійсне для Замовника, який отримав зазначене посилання. Забороняється передача Персонального посилання третім особам.

4.7. Розклад проведення Правових практикумів може бути змінено Виконавцем в односторонньому порядку шляхом розміщення такої інформації або повідомленням Замовника.

4.8. Під час участі в Правових практикумах забороняється розпалювання міжнаціональних конфліктів, приниження інших учасників, спікерів, реклама, нецензурні вирази чи інша поведінка, що порушує морально-етичні норми і вимоги чинного законодавства. Виконавець має право анулювати участь Замовника в Правових практикумах без повернення отриманої оплати, в разі порушення ним вищевказаних правил.

4.9. Використання Замовником отриманих інформації і матеріалів (аудіо-, відеозаписів і т.п.) допускається тільки в особистих цілях і для особистого використання.

4.10. Виконавець має право відмовитися від надання послуг в односторонньому порядку і анулювати доступ Замовника до обраної програми в разі встановлення фактів передачі Замовником Персонального посилання третім особам, поширення інформації та матеріалів (аудіо, відео і т.д.), отриманих в результаті отримання Послуг, третім особам .

4.11. Виконавець не несе відповідальності за неможливість участі Замовника в Правових практикумах, яка виникла з причин, незалежних від Виконавця.

5. Права та обов'язки Замовника

5.1. Замовник має право:

- отримувати Послуги на умовах цього Договору;
- отримувати від Виконавця інформацію про надані Послуги, умови їх надання за телефонами, вказаними на Сайті, або надіславши відповідний запит на електронну пошту, вказану на Сайті, або через форму зворотного зв'язку;
- систематизувати, редагувати, цитувати інформаційну продукцію Виконавця без права спотворення інформації, що міститься в ній.

5.2. Замовник зобов'язується:

- оплатити Послуги в повному обсязі в порядку і строки, передбачені цим Договором;

- надати достовірну інформацію про себе в процесі заповнення заявки на участь у Правовому практикумі. Замовник несе відповідальність за достовірність інформації, такої інформації;
- у разі отримання доступу до конфіденційної інформації Виконавця забезпечити її збереження для виключення можливості несанкціонованого використання даної інформації третіми особами;
- використовувати отриману від Виконавця інформацію лише для власних потреб у повному обсязі, не спотворюючи фактів, не допускаючи вільного трактування даних, офіційних назв, не знімати і не приховувати будь-який підпис під матеріалами Виконавця, які є виключною його власністю;
- самостійно і своєчасно знайомитися з інформацією про час, дату, вартість та умови надання Послуг, яка розміщена на Сайті. Замовник не має права пред'являти Виконавцю претензії в разі несвоєчасного ознайомлення або не ознайомлення з інформацією на Сайті. Замовник приймає на себе всю відповідальність за наслідки несвоєчасного ознайомлення або не ознайомлення з інформацією, що розміщується для нього Виконавцем на Сайті;
- надати Виконавцю актуальну інформацію про засоби зв'язку для направлення інформаційних матеріалів, а також для зв'язку Виконавця з Замовником в рамках надання Послуг, згідно з цим Договором.

6. Права та обов'язки виконавця

6.1. Виконавець має право:

- самостійно визначати форми і способи надання Послуг, враховуючи вимоги чинного законодавства України та умови Договору;
- в односторонньому порядку визначити вартість Послуг;
- самостійно визначати / змінювати дати проведення Правових практикумів;
- самостійно визначати / змінювати зміст, тривалість, кількість інформації в Правових практикумах;
- отримувати від Замовника будь-яку інформацію, необхідну для виконання своїх зобов'язань за Договором. У разі неподання інформації, неповного або неправильного уявлення інформації, Виконавець має право призупинити надання Послуг за Договором до подання Замовником такої інформації;
- проводити анкетування, опитування Замовника, поширювати (публікувати або іншим чином поширювати) результати анкетування (опитування) і отримані відгуки про отримання послуг з дотриманням вимог законодавства України про захист персональних даних;
- здійснювати масову розсилку інформаційних повідомлень (у тому числі рекламних) на електронну адресу Замовника;
- в односторонньому порядку вносити зміни в умови Договору шляхом розміщення нової редакції Договору на Сайті;

- вести облік переданої Замовнику інформації.

6.2. Виконавець зобов'язується:

- якісно та в узгоджені терміни надати Замовнику інформаційно-консультаційні послуги;

- дотримуватися принципів об'єктивності, вірогідності, повноти та точності інформації, законності її одержання, використання, поширення та зберігання;

- інформувати Замовника про зміну порядку надання Послуг (датах, розкладах) шляхом розміщення такої інформації на веб-сторінці або відправлення повідомлення на електронну адресу Замовника.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

7.2. У випадку, якщо до Виконавця надійшла письмова відмова Замовника від участі в Правовому практикумі за 7 днів до проведення Правового практикуму оплата повертається Замовнику в розмірі 50% (у разі попереднього здійснення Замовником такої сплати).

Оплачені за 3 дні до проведення Правового практикуму та пізніше, кошти у випадку письмової відмови Замовника від участі у практикумі не повертаються.

7.3. Заміна учасника (учасників) Практикуму можлива за умови надходження відповідного письмового повідомлення до Виконавця за сім днів до проведення Правового практикуму.

8. Обставини непереборної сили (Форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень Договору, якщо це є наслідком обставин, які настали після набуття чинності Договором і знаходяться поза сферою контролю невиконуючої боку. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадські заворушення, терористичні акти, збої в роботі телефонних мереж загального користування, електронних каналів зв'язку, а також рішення державних органів і т.д., але не обмежуються ними (далі - форс-мажор). Період звільнення від відповідальності починається з моменту оголошення невиконуючої Стороною форс-мажору, що підтверджується відповідною довідкою, завіреної торгово-промисловою палатою або іншими доказами. Якщо форс-мажор виник в результаті рішення державних органів, Сторони вважають, що текст такого рішення є достатнім доказом настання обставин форс-мажору.

8.2. Обставини форс-мажору автоматично продовжують термін виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків. Про настання форс-

мажорних обставин Сторони повинні інформувати один одного невідкладно. Якщо ці обставини триватимуть більше шести місяців, то кожна зі Сторін буде мати право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і в такому випадку жодна із Сторін не матиме право на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

9. Захист персональних даних і конфіденційна інформація

9.1. Погоджуючись з умовами Договору та приймаючи умови Договору, Замовник надає Виконавцю однозначну згоду на обробку та використання будь-яких персональних даних, які стали відомими Виконавцю в результаті надання Послуг на умовах цього Договору відповідно до законодавства України в сфері захисту персональних даних.

9.2. Обробка персональних даних включає, але не обмежується, збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, оновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення персональних даних, які обробляються Виконавцем, будь-якою особою, пов'язаним з Виконавцем відносинами контролю з метою ведення бази персональних даних Замовників.

9.3. Замовник погоджується, що Виконавець не повинен отримувати додаткової згоди Замовника для передачі персональних даних Замовника будь-якій особі, пов'язаній з Виконавцем відносинами контролю або в рамках договірних відносин.

9.4. Вся інформація, яка стала відома Замовнику в зв'язку з отриманням Послуг від Виконавця за цим Договором, є конфіденційною інформацією і комерційною таємницею Виконавця.

9.5. Замовник зобов'язується не розголошувати і не передавати конфіденційну інформацію та комерційну таємницю Виконавця для ознайомлення і / або використання третім особам без попередньої письмової згоди Виконавця.

10. Інші умови

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення, передбаченого п. 2.5 Договору та діє до повного виконання Сторонами умов Договору.

10.2. Цей Договір може бути розірваний до закінчення терміну його дії за взаємною згодою Сторін або в односторонньому порядку у випадках, передбачених цим Договором з дотриманням умов цього Договору.

10.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.4. Сторони підтверджують повне і однозначне розуміння ними предмета та змісту цього Договору, прав і обов'язків кожної сторони, що впливають або

пов'язаних з виконанням Договору, суть термінів, що вживаються в Договорі, а також відповідність тексту Договору намірам і волі Сторін.

10.5. Якщо будь-яке положення (частина) Договору є або стає недійсним з будь-яких підстав, цей факт не впливає на дійсність інших положень Договору в цілому.

10.6. Сторони погоджуються, що до відносин, які виникли між ними на підставі цього Договору застосовується право України.

10.7. Сторони мають право в будь-який момент укласти цей договір у формі письмового двостороннього документа.

11. Реквізити Виконавця

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю

««БАЗА ДАНИХ СУДОВОЇ ПРАКТИКИ

«РАТІО ДЕЦІДЕНДІ»

04107 м. Київ, вул. Багговутівська,17-21,
р/р 26002053037842 в Банк АТ КБ "ПРИВАТБАНК",
м. Київ, МФО 321842,
код ЄДРПОУ 38781141,
тел./ф.: 044 5375104